

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการศูนย์สุขภาพจิตที่ 6 กรมสุขภาพจิต.....

ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2568.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
ไม่มี	-	-	-

ลงชื่อ 

(นางสุวรรณมา ชุมสิทธิ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

12 มีนาคม 2568

ลงชื่อ 

(นางภัทรานิชรุฑ์ ทองตันไตรย์)

ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ 6

ผู้รับรองรายงาน

12 มีนาคม 2568

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖.....

ข้าพเจ้า นายนพดล.....นามสกุล.....บุญทอง.....ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....
สังกัด.....ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ลงชื่อ.....นายนพดล บุญทอง.....ผู้รายงาน

(.....นายนพดล บุญทอง.....)

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....

วันที่.....๔...../.....มี.ค...../.....๒๕๖๕.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้

ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

อื่น ๆ.....รับทราบ.....

ลงชื่อ.....นางภัทราณี ชูธรรม.....ผู้บังคับบัญชา

(.....นางภัทราณี ชูธรรม.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖.....

วันที่.....๔...../.....มี.ค...../.....๒๕๖๕.....

- หมายเหตุ:
- ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว
 - การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ให้รับรองตนเอง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖.....

ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖	๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘	ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy นำขึ้นเว็บไซต์ พร้อมแจ้งเวียนภายใน หน่วยงาน https://mhcb.dmh.go.th/myfile/๒๐๒๖๑๑๑๘๐๑๘๐๗๔๑๐๘.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖	๑๒ ธ.ค.๒๕๖๘	-ประกาศเจตนารมณ์เป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ -ประกาศเจตนารมณ์การ ต่อต้านการทุจริต และไม่ รับของขวัญของกำนัลและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	https://mhcb.dmh.go.th/myfile/๒๐๒๖๑๑๑๘๐๑๘๐๗๔๑๐๘.๑๑๘๐๗๔๑๐๘.pdf https://mhcb.dmh.go.th/myfile/๒๐๒๖๑๑๑๘๐๑๘๐๗๔๑๐๘.๑๑๘๐๗๔๑๐๘.pdf
๒	ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖	ระหว่างวันที่ ๕- ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖ ส่ง บุคลากรเข้าร่วมโครงการ เสริมสร้างความเข้มแข็ง ของกลไกป้องกันการทุจริต และระบบบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	https://mhcb.dmh.go.th/download.php?news_id=๑๘๐

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

ลงชื่อ พทท. ยง
(..... นายพดล บุญทอง)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ อัครนิษฐ์
(..... นางภัทรานิษฐ์ ทองตันไครย์)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์