



กรมสุขภาพจิต
ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖

คู่มือการใช้งานระบบนัดหมายบริการสุขภาพจิต

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖

คำชี้แจงการให้บริการ

ใบแจ้งบริการการศึกษา (Consent of Service Agreement)

ศูนย์ให้การศึกษาด้านสุขภาพจิตประจำศูนย์สุขภาพจิตที่ 6 กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข

สิทธิประโยชน์ผู้รับบริการ

➤ มาตรการควบคุมการปฏิบัติการทางจิตวิทยา

การให้บริการศึกษาด้านสุขภาพจิตอยู่ภายใต้การกำกับของกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข ผู้ให้บริการที่เป็นนักวิชาการสาธารณสุข นักสังคมสงเคราะห์ นักจิตวิทยา และนักจิตวิทยาคลินิก จะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้เชี่ยวชาญด้านจิตวิทยาประจำศูนย์ให้การปรึกษา (supervisor)

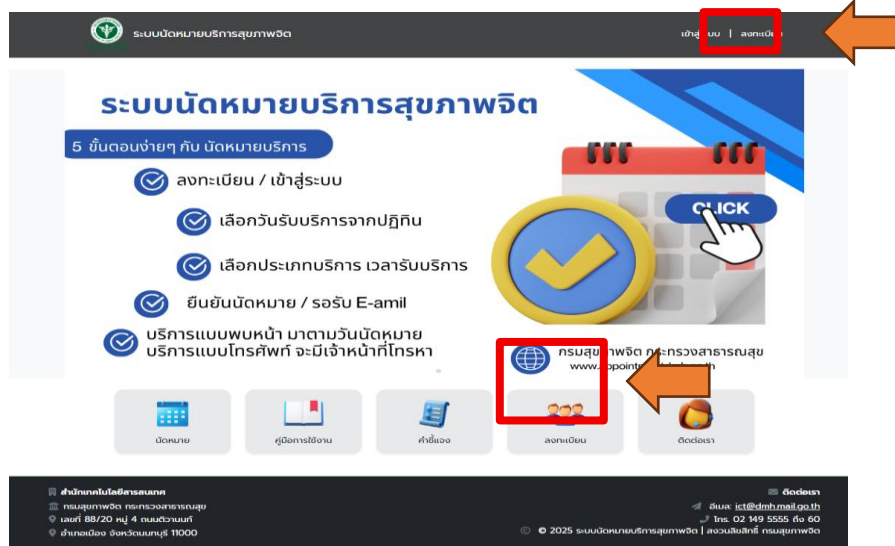
หากท่านมีคำถาม ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ โปรดติดต่อศูนย์สุขภาพจิตที่ 6 หมายเลขโทรศัพท์ 038-199-657 (กลุ่มงานวิชาการสุขภาพจิต) และ Facebook: ศูนย์สุขภาพจิตที่ 6 Mental Health Center 6

1. ในการนัดหมายครั้งแรก ท่านจะได้รับทราบการแจ้งบริการ ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการปรึกษา ระยะเวลา และลักษณะการให้บริการของศูนย์ ตลอดจนค่าบริการต่าง ๆ (หากมี)
2. การให้บริการในแต่ละครั้งประมาณ 45 - 60 นาที และอาจมีการนัดหมายครั้งต่อไป
3. ท่านมีสิทธิ์ในการเปลี่ยนผู้ให้บริการหรือยุติการปรึกษาได้ทุกเมื่อ
4. สัมพันธภาพที่เกิดขึ้นนี้เป็นสัมพันธภาพเชิงวิชาชีพ หากมีการกระทำใดที่ไม่เหมาะสมท่านสามารถแจ้งหรือร้องเรียนตามช่องทางข้างต้น
5. ข้อมูลของการรับบริการของท่านจะถูกรักษาเป็นความลับ นอกเสียจากท่านจะเซ็นใบยินยอมให้มีการเปิดเผยข้อมูลได้ ยกเว้นในกรณี:
 - ท่านแสดงออกถึงเจตนาหรือมีแผนการที่จะทำอันตรายต่อตนเองหรือผู้อื่น
 - มีคำสั่งศาลตามข้อกฎหมาย
 - เป็นความจำเป็นฉุกเฉินทางการแพทย์
6. เอกสารบันทึกบริการของท่านจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในตู้เอกสารที่ปิดล็อกและจำกัดผู้เข้าถึง เป็นระยะเวลา 5 ปี ก่อนจะถูกทำลายอย่างเหมาะสม
7. เวลาทำการและกรณีฉุกเฉิน: ศูนย์ให้การศึกษาด้านสุขภาพจิตประจำศูนย์สุขภาพจิตที่ 6 ไม่ใช่หน่วยบริการฉุกเฉิน เปิดทำการวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 09.00 - 15.00 น. เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยให้บริการทั้งรูปแบบพบหน้า (On-site) และโทรศัพท์ (Online)
8. ค่าบริการ: ปัจจุบันยังไม่มีเรียกเก็บค่าบริการสำหรับการปรึกษา
9. การงดหรือเลื่อนนัดหมาย:
 - หากมาสายเกิน 15 นาที ศูนย์ให้การศึกษาด้านสุขภาพจิต ขอสงวนสิทธิ์ให้บริการแก่ผู้รับบริการถัดไป
 - หากไม่สามารถรับบริการได้ ขอให้แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง
 - หากต้องการปรึกษานอกเวลาทำการ กรุณาติดต่อสายด่วนสุขภาพจิต 1323 หรือหน่วยบริการใกล้บ้าน

10. หลักฐานการยื่นคำขอรับบริการ : ไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

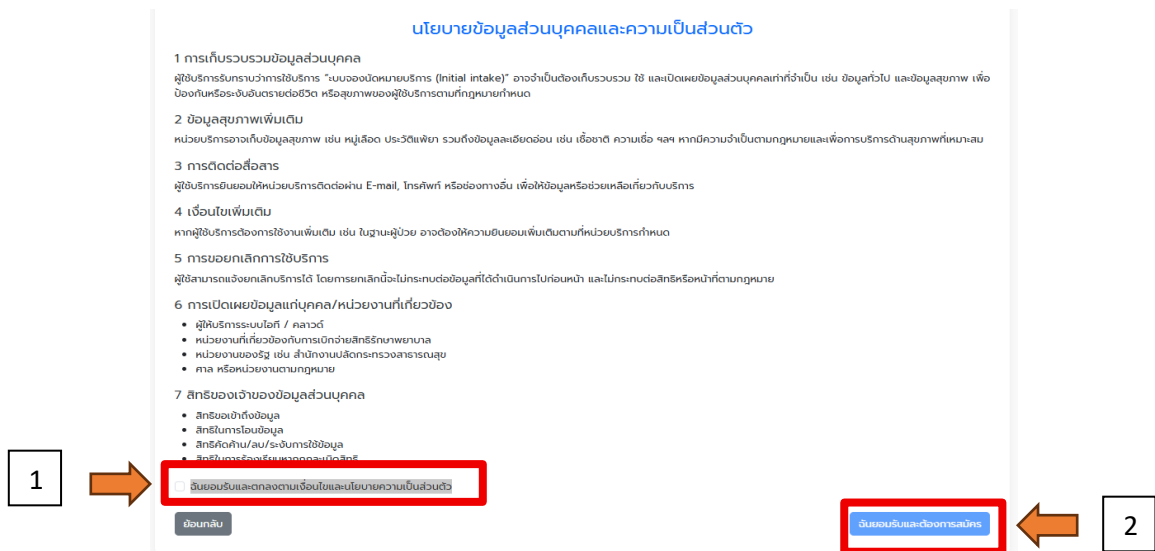
คู่มือการใช้งานระบบ สิทธิ์ ผู้ใช้งานทั่วไป

1. เลือกที่เมนู “ลงทะเบียน” จะมีอยู่ 2 ส่วน ที่แถบเมนูด้านบนสุด และด้านล่างรูปภาพสไลด์บาร์จะมีรูปไอคอน “ลงทะเบียน”



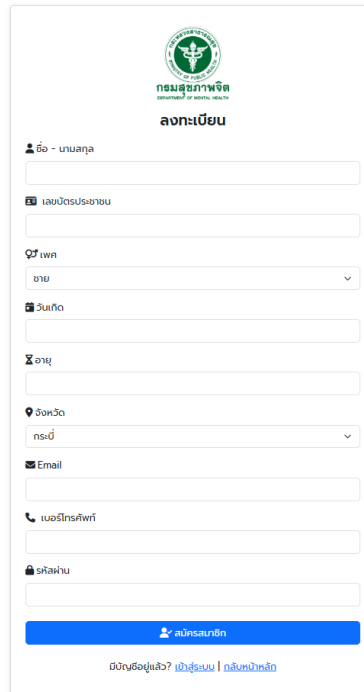
ภาพที่ 1 แสดงหน้าแรกของระบบ

2. อ่านข้อกำหนด และติ๊กเครื่องหมาย ✓ ในช่อง “ฉันยอมรับและตกลงตามเงื่อนไขและนโยบายความเป็นส่วนตัว” หากยินยอม ให้เลือกที่ปุ่ม “ฉันยอมรับและต้องการสมัคร”



ภาพที่ 2 แสดงนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว

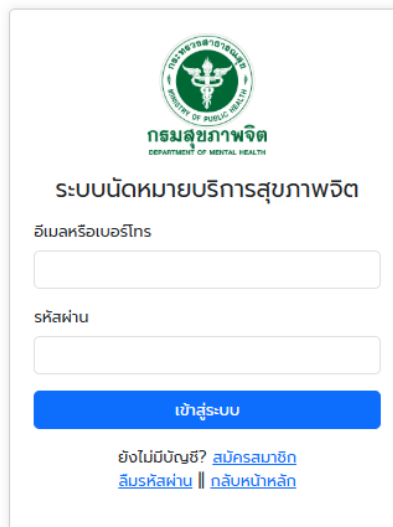
3.กรอกข้อมูลส่วนบุคคลให้ครบถ้วน



The registration form is titled 'ลงทะเบียน' (Registration) and is provided by the 'กรมสุขภาพจิต' (Department of Mental Health). It contains the following fields: 'ชื่อ - นามสกุล' (Name - Surname), 'เลขบัตรประชาชน' (ID Card Number), 'เพศ' (Gender) with a dropdown menu set to 'ชาย' (Male), 'วันเกิด' (Date of Birth), 'อายุ' (Age), 'จังหวัด' (Province) with a dropdown menu set to 'กระบี่' (Krabi), 'Email', 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number), and 'รหัสผ่าน' (Password). A blue 'สมัครสมาชิก' (Register) button is at the bottom. Below the button are links for 'ยังไม่มีบัญชี? เข้าสู่ระบบ | กลับหน้าหลัก' (No account? Login | Home).

ภาพที่ 3 หน้าแสดงข้อมูลการลงทะเบียน

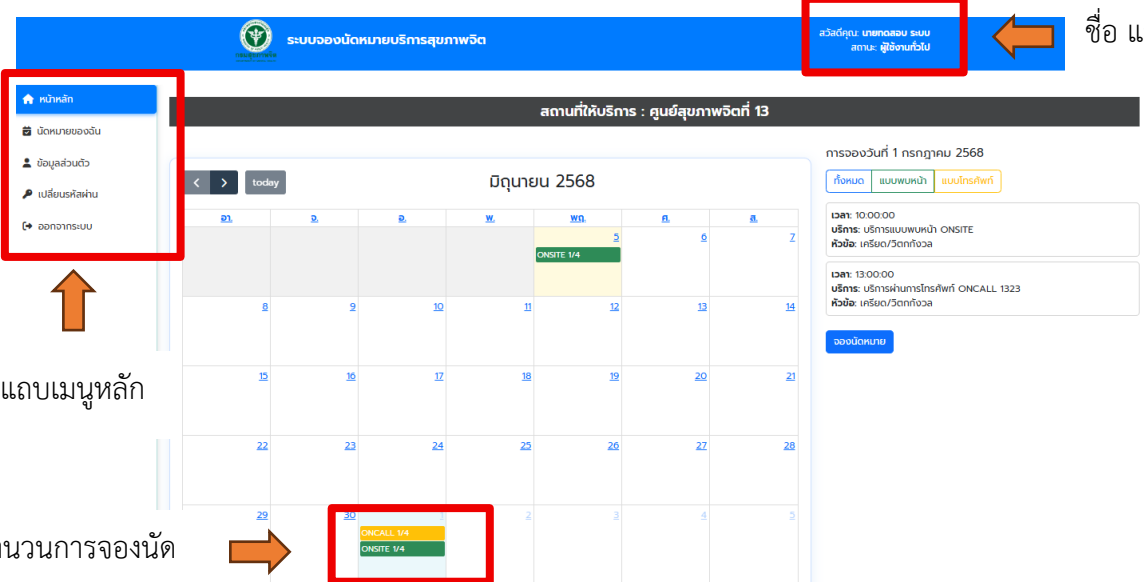
4. ใช้เบอร์โทรศัพท์หรืออีเมล และรหัสผ่านที่ทำการลงทะเบียนไว้เพื่อเข้าสู่ระบบ



The login form is titled 'ระบบนัดหมายบริการสุขภาพจิต' (Mental Health Service Appointment System) and is provided by the 'กรมสุขภาพจิต' (Department of Mental Health). It contains the following fields: 'อีเมลหรือเบอร์โทร' (Email or Phone Number) and 'รหัสผ่าน' (Password). A blue 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button is at the bottom. Below the button are links for 'ยังไม่มีบัญชี? สมัครสมาชิก สืบรหัสผ่าน | กลับหน้าหลัก' (No account? Register Retrieve password | Home).

ภาพที่ 4 หน้าเข้าสู่ระบบ

5. หน้าหลักของผู้ใช้งานทั่วไปจะแสดงเป็นหน้าปฏิทินของศูนย์สุขภาพจิตที่จังหวัดของผู้ใช้นั้นอยู่ในเขตบริการ และแสดงคิวการจองในแต่ละวัน สามารถคลิกวันที่ ในปฏิทินเพื่อดูข้อมูล และสามารถกดปุ่ม “จองนัดหมาย” หากต้องการนัดหมาย

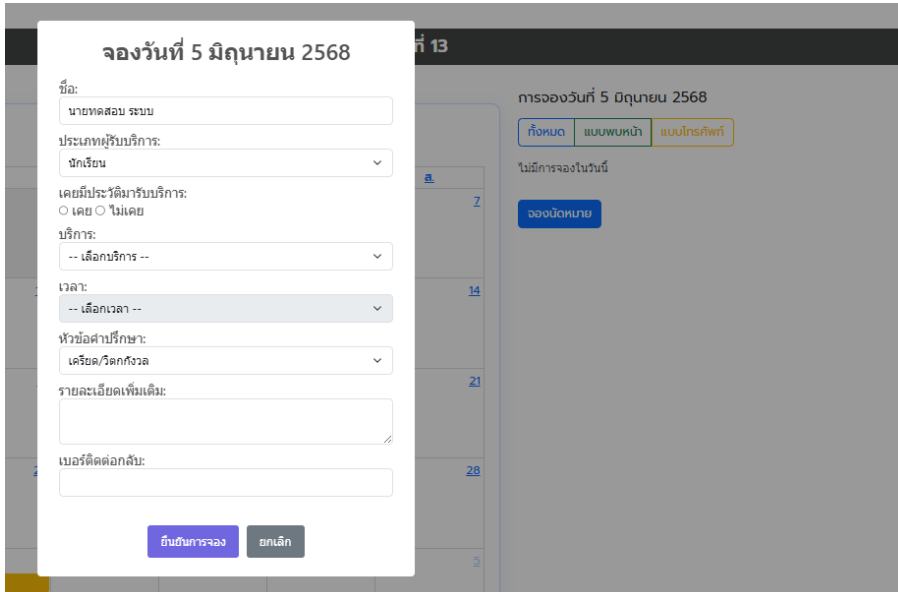


แถบเมนูหลัก

แสดงจำนวนการจองนัดหมายแต่ละประเภท

ชื่อ และสิทธิ์ใช้งาน

ภาพที่ 5 แสดงหน้าหลัก สิทธิ์ผู้ใช้งานทั่วไป



จองวันที่ 5 มิถุนายน 2568

ชื่อ: นายทดสอบ ระบบ

ประเภทผู้รับบริการ: นักเรียน

เคยมีประวัติมารับบริการ: เคย ไม่เคย

บริการ: -- เลือกบริการ --

เวลา: -- เลือกเวลา --

หัวข้อคำปรึกษา: เครียด/วิตกกังวล


รายละเอียดเพิ่มเติม:

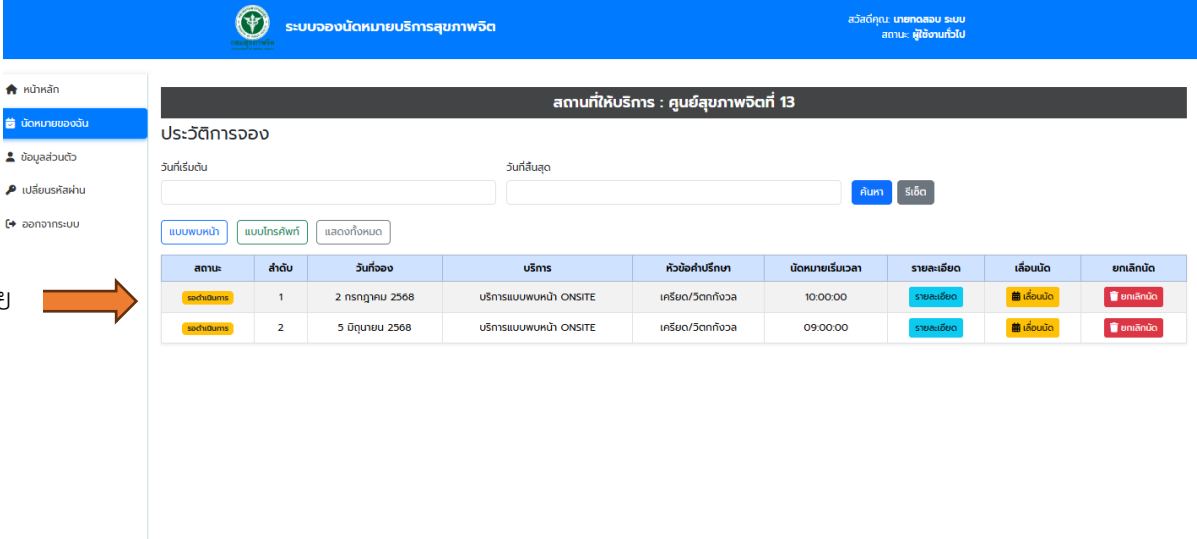
เบอร์ติดต่อกลับ:

ยืนยันการจอง ยกเลิก

ภาพที่ 6 หน้าแสดงหลักจากเลือกวันที่ และคลิกปุ่ม “จองนัดหมาย”

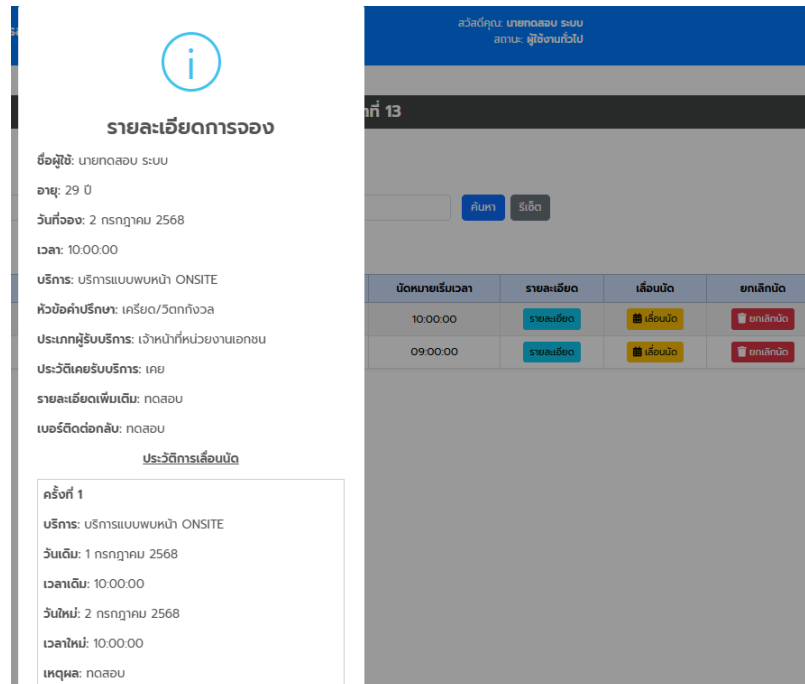
6. เมนู “นัดหมายของฉัน” จะแสดงรายละเอียดทั้งหมดเกี่ยวกับนัดหมายของผู้ใช้งาน สถานะของนัดหมาย สามารถคั่นหานัดหมายได้ทั้งจากวันที่ และประเภทของนัดหมาย รวมไปถึง มีปุ่มสำหรับดูข้อมูลนัดหมายที่ปุ่ม “รายละเอียด” หรือ ต้องการเลื่อนนัดที่ปุ่ม “เลื่อนนัด” หรือต้องการยกเลิกนัดที่ปุ่ม “ยกเลิกนัด”

สถานะนัดหมาย 



สถานะ	ลำดับ	วันที่จอง	บริการ	หัวข้อคำปรึกษา	นัดหมายเริ่มเวลา	รายละเอียด	เลื่อนนัด	ยกเลิกนัด
รายละเอียด	1	2 กรกฎาคม 2568	บริการแบบพบหน้า ONSITE	เครียด/วิตกกังวล	10:00:00	รายละเอียด	เลื่อนนัด	ยกเลิกนัด
รายละเอียด	2	5 มิถุนายน 2568	บริการแบบพบหน้า ONSITE	เครียด/วิตกกังวล	09:00:00	รายละเอียด	เลื่อนนัด	ยกเลิกนัด

ภาพที่ 7 หน้าแสดงนัดหมายของฉัน



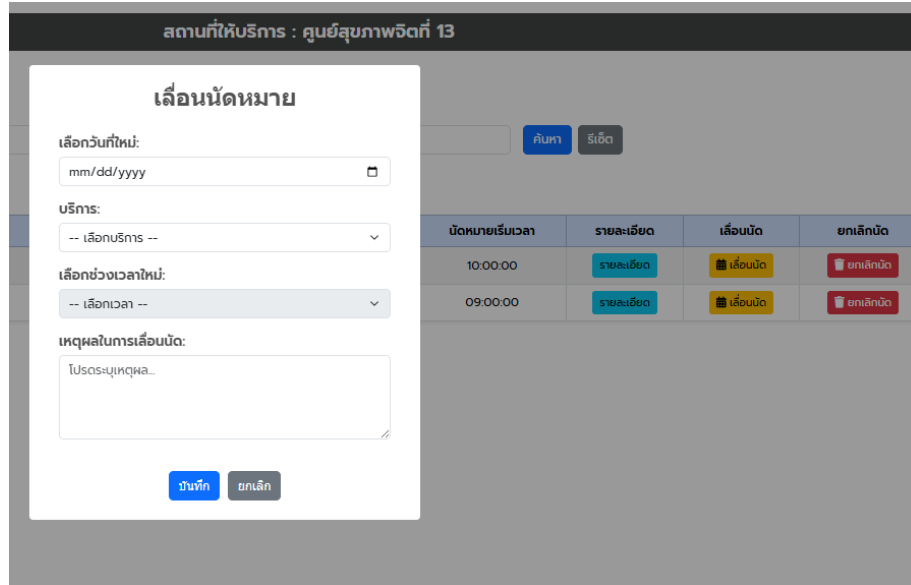
รายละเอียดการจอง

ชื่อผู้จอง: นายทศพล ระบบ
อายุ: 29 ปี
วันที่จอง: 2 กรกฎาคม 2568
เวลา: 10:00:00
บริการ: บริการแบบพบหน้า ONSITE
หัวข้อคำปรึกษา: เครียด/วิตกกังวล
ประเภทผู้รับบริการ: เจ้าหน้าที่หน่วยงานเอกชน
ประวัติเคยรับบริการ: เคย
รายละเอียดเพิ่มเติม: ทศพล
เบอร์ติดต่อกลับ: ทศพล

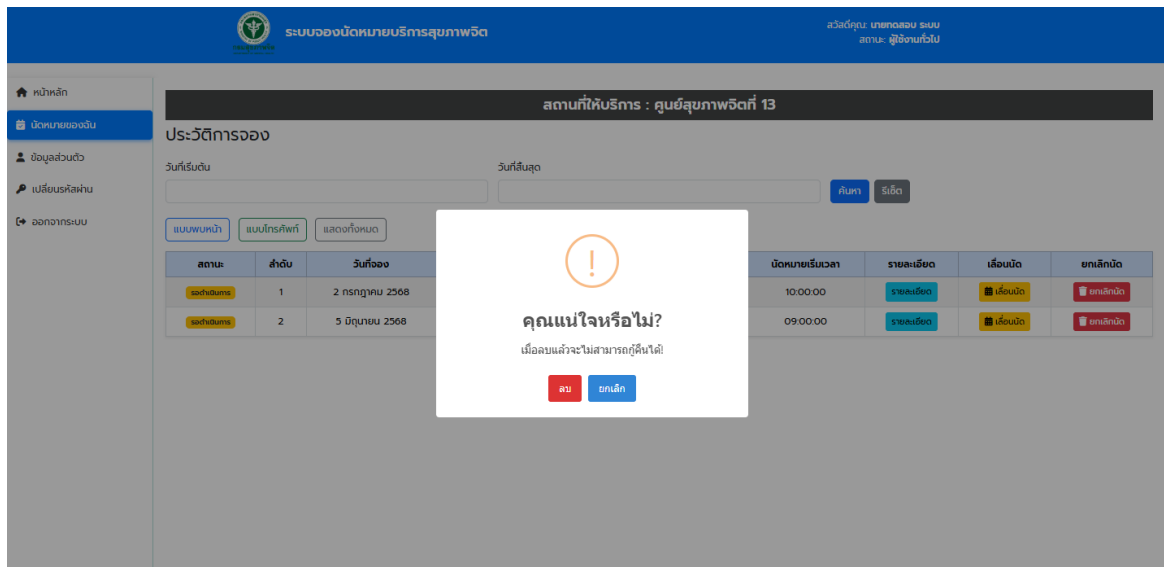
ประวัติการเลื่อนนัด

ครั้งที่	บริการ	วันเดิม	เวลาเดิม	วันใหม่	เวลาใหม่	เหตุผล
ครั้งที่ 1	บริการแบบพบหน้า ONSITE	1 กรกฎาคม 2568	10:00:00	2 กรกฎาคม 2568	10:00:00	เหตุผล: ทศพล

ภาพที่ 8 หน้าแสดงรายละเอียดการนัดหมาย และข้อมูลการเลื่อนนัด

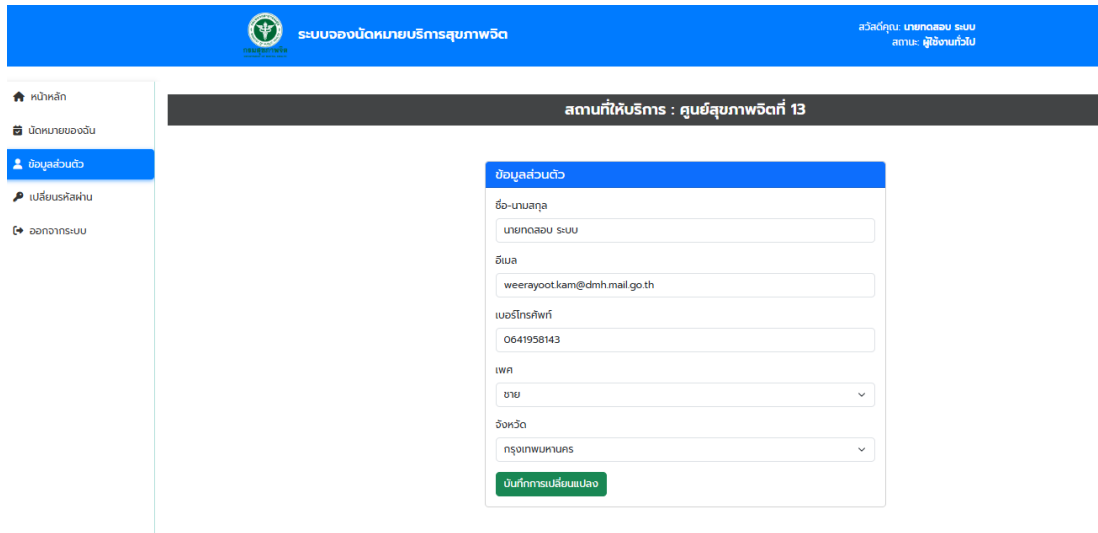


ภาพที่ 9 หน้าแสดงรายละเอียดการนัดหมาย และข้อมูลการเลือกนัด



ภาพที่ 10 หน้าแสดงการยกเลิกนัดหมาย

7. เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” หน้าแสดงข้อมูลส่วนตัวสามารถแก้ไขข้อมูลได้ และกดปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่ออัปเดตข้อมูลใหม่



ระบบจองนัดหมายบริการสุขภาพจิต

สวัสดิ์คุณ: เขมทลอบ รสมบ
สถานะ: ผู้ใช้งานทั่วไป

สถานที่ให้บริการ : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 13

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล
เขมทลอบ รสมบ

อีเมล
weerayoot.kam@dmh.mail.go.th

เบอร์โทรศัพท์
0641958143

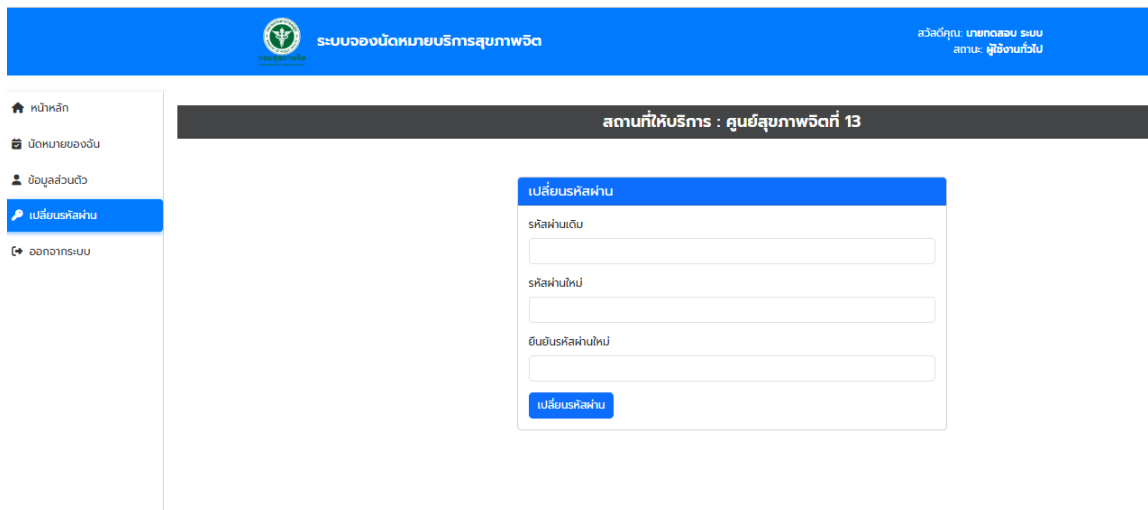
เพศ
ชาย

จังหวัด
กรุงเทพมหานคร

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ภาพที่ 11 หน้าแสดงข้อมูลส่วนตัว

8. เมนู “เปลี่ยนรหัสผ่าน” ใส่รหัสผ่านเดิม และรหัสผ่านใหม่ (หากลืมรหัสผ่านให้กลับไปหน้า เข้าสู่ระบบ และทำการรีเซ็ตรหัสผ่าน)



ระบบจองนัดหมายบริการสุขภาพจิต

สวัสดิ์คุณ: เขมทลอบ รสมบ
สถานะ: ผู้ใช้งานทั่วไป

สถานที่ให้บริการ : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 13

เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผ่านเดิม

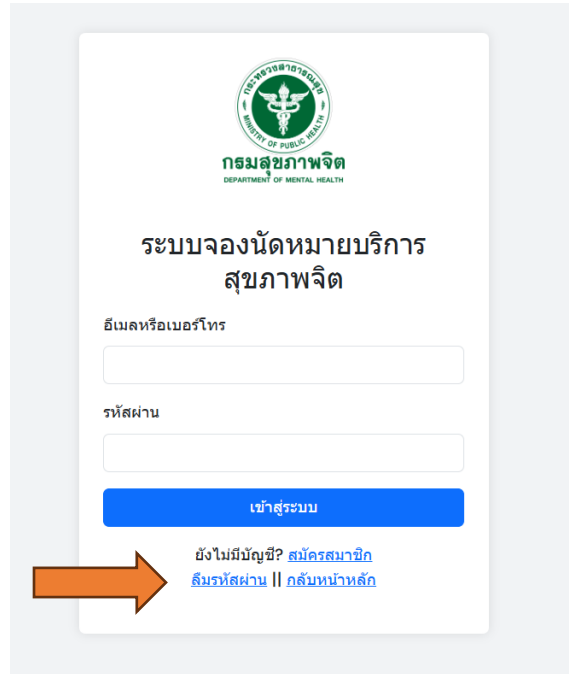
รหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ภาพที่ 12 หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน

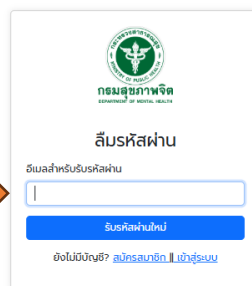
9. หากลืมหรหัสผ่าน ให้กลับไปหน้าจอแรก เลือกเมนู “เข้าสู่ระบบ” จะมีข้อความ “ลืมหรหัสผ่าน” ด้านล่าง ให้เลือก จะพาไปยังหน้า ใส่ E-mail เพื่อทำการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ (ต้องเป็น E-mail ที่ลงทะเบียนเท่านั้น) ระบบจะส่ง link สำหรับเปลี่ยนรหัสผ่านให้ทาง E-mail



ภาพที่ 13 หากลืมหรหัสผ่าน



กรอก E-mail ที่ลงทะเบียนไว้



ภาพที่ 14 หน้ากรอก E-mail เพื่อทำการตั้งรหัสผ่านใหม่